

# 서울예술인지원센터 2025년 상반기 수시대관 공고

서울문화재단 서울예술인지원센터(대학로센터)에서  
2025년 상반기 수시대관을 진행합니다.  
예술인 여러분의 많은 관심과 신청 바랍니다.

- 사업명 : 서울예술인지원센터(대학로센터) 2025년 상반기 수시대관
- 이용대상 : 서울문화재단 홈페이지 통합회원 가입된 예술인
- 접수기간 및 대관기간

**- 미팅룸 1, 2**

대관희망일 최소 3일 전까지 잔여시간대에 한해 대관 가능  
매월 1일(공휴일인 경우 다음날) 추가 오픈, 당월 포함2개월 단위)

**- 아고라(1~6월 대관) 프로젝트룸(3~6월 대관)**

	접수기간	대관기간	비고
1	2024년 12월 1일(일) 9:00 ~ 12월 7일(토) 18:00	<b>2025년 1월</b> (1월 2일(목) ~ 1월 31일(금))	접수기간은 변동될 수 있으며, 변동 시 서울문화재단 홈페이지 내 공지사항 게시판 사전 안내 예정
2	2025년 1월 2일(목) 9:00 ~ 1월 8일(수) 18:00	<b>2025년 2월</b> (2월 1일(토) ~ 2월 28일(금))	
3	2025년 2월 1일(토) 9:00 ~ 2월 7일(금) 18:00	<b>2025년 3월</b> (3월 2일(일) ~ 3월 30일(일))	
4	2025년 3월 2일(일) 9:00 ~ 3월 8일(토) 18:00	<b>2025년 4월</b> (4월 1일(화) ~ 4월 30일(수))	
5	2025년 4월 1일(화) 9:00 ~ 4월 7일(월) 18:00	<b>2025년 5월</b> (5월 1일(목) ~ 5월 31일(토))	
6	2025년 5월 1일(목) 9:00 ~ 5월 7일(수) 18:00	<b>2025년 6월</b> (6월 1일(일) ~ 6월 29일(일))	

※자체사업, 정기대관 등의 사유로 대관불가기간이 있으므로 '대관가능일정(붙임4)' 확인 필수

- 운영일 : 화요일~일요일 10:00~21:00

**※휴관일 : 월요일, 법정공휴일, 재단이 전하여 사전 공지하는 날**

- 공간현황

	공간명	면적	수용인원	최대이용시간	대관목적 및 용도
1	미팅룸 1·2	27m <sup>2</sup>	12명	월 3일(27시간)	문화예술 기획 및 창작 활동을 하는 예술인과 예술단체에 공간을 제공하고자 하는 목적으로 대관되며, 문화예술과 관련된 전문적인 활동을 대관 용도로 함
2	아고라	106m <sup>2</sup>	40명	월 6일(54시간)	
3	프로젝트룸	121m <sup>2</sup>	50명	월 12일(108시간)	

※동일한 신청내용으로 최대이용시간을 초과하여 대관 신청하는 경우 취소 처리될 수 있음

□ 대관료 및 대관시간

	공간명	대관료		대관시간			점검시간
		시간당	전일	이용시간			
1	미팅룸 1·2	무료		10:00~11:00	14:00~15:00	18:00~19:00	13:00~14:00
2	아고라	8,800원	79,200원	11:00~12:00	15:00~16:00	19:00~20:00	
3	프로젝트룸	9,900원	89,100원	12:00~13:00	16:00~17:00	20:00~21:00	17:00~18:00

※부가가치세 포함

※점검시간의 경우 별도대관 불가, 대관시간에 포함되는 경우에 한하여 이용 가능

※공간이용은 반드시 대관시간 내에 마무리해야 함(준비 및 정리시간 포함)

□ 부대설비

	공간명	부대설비	비고
1	미팅룸 1·2	빔프로젝터(판서프로그램 내장 전자철판), 회의테이블, 의자(12개), 화이트보드	부대설비는 공간 대관 시 무상 제공되며, 공간별로 귀속되어 있음(공간 대관 후 타 공간의 부대설비 대여 불가)
2	아고라	무선앰프(1개), 무선마이크(2개), 빔프로젝터(2개), 포디움(1개), 1인용 책상(20개), 의자(40개)	
3	프로젝트룸	무선앰프(1개), 무선마이크(2개), 빔프로젝터(1개), 포디움(1개), 2인용 책상(10개), 의자(50개)	

□ 신청방법(※변경 시 공지 예정)

공간명	신청방법	제출서류	비고
미팅룸 1·2	SCAS 대관 접수 (대관신청>서울예술인지원센터) ( <a href="https://www.scas.kr/reserve/rent">https://www.scas.kr/reserve/rent</a> )	· (필수)대관 준수사항 서약서	붙임 문서 확인
아고라, 프로젝트룸		· (필수)대관신청서 · (필수)대관 준수사항 서약서 · (필수)개인정보 수집,이용동의서 · (필수)대관시설물 설치계획서	

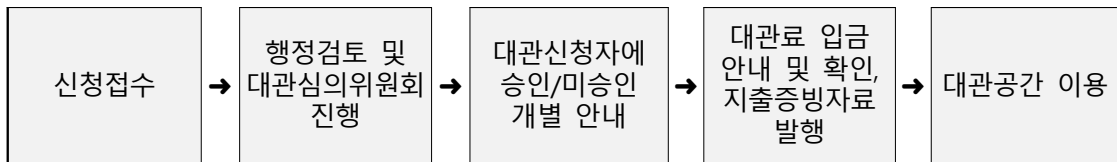
- SCAS 대관 페이지에서 신청정보를 작성하고 필수 제출서류 작성 후 첨부파일란에 첨부
- 대관시설물 설치계획서에는 일체의 공간 작업 및 기본제공 부대설비 외 다른 기자재의 반입·사용 계획을 모두 기재하여야 함(미제출 또는 대관 이후 통보 시 작업 불가할 수 있음. 해당 없을 시에는 '해당 없음'으로 기재하여 제출)

□ 심의방법 및 심의기준

	공간명	검토방법	검토주체	검토지표	세부내용	배점	
1	미팅룸 1.2	행정검토	재단 (대관 담당자)	제출서류 확인 및 대관목적·용도와의 부합성 확인	- 필수 제출서류 누락 및 결격사유 해당사항이 없는지? - 대관 내용과 공간 용도가 일치하는지?	가/부	
2	아고라, 프로젝트룸	행정검토 (1차)	재단 (대관 담당자)	제출서류 확인	- 필수 제출서류 누락 및 결격사유 해당사항이 없는지?	60	100
		대관심의 (2차)	대관심의위원회	공간별 대관목적 및 용도와의 부합성	- 문화예술 창작/기획에 관련된 전문적인 활동인지? - 대관 내용과 공간 용도가 일치하는지?		
				신청자의 적합성	- 대관운영내규 및 대관준수사항을 잘 이해했는지?	40	

행정검토를 '가'로 통과한 후 대관심의에서 평균점수 80점 이상을 득한 경우 승인

□ 대관절차



□ 유의사항

- 대관신청 시 '대관 준수사항 서약서'의 내용을 반드시 숙지하여 주시기 바랍니다.
- 대관 승인 대상자에 한하여 대관료 입금 절차가 별도 안내되며, 안내된 기일 내에 대관료 입금과 지출증빙자료 발행을 위한 서류(신분증 사본, 사업자등록증 등) 제출을 진행해주셔야 합니다.
- 대관 승인이 완료된 이후에 대관 변경 또는 취소를 희망할 시 반드시 대관담당자에 사전 고지해야 하며, 유료공간(아고라, 프로젝트룸)을 대관한 경우 취소 또는 변경 신청서를 필수로 제출해주시기 바랍니다.
- 공간 내 벽면 손상을 유발하는 모든 행위(못, 테이프, 페인트칠 등)은 금지되며, 부득이하게 사용 시 반드시 사전 확인 및 이후 원상복구가 필요합니다. 프로젝트룸 내 비상구 인접 벽면의 경우 절대로 손상되어서는 안 되고, 복구가 어려우므로 모든 작업 불가합니다.

- 대관용 프로젝터 등 디지털 기기는 윈도우 환경에서 안정적으로 작동합니다. 필요 시 호환 케이블 또는 젠더 등을 지참하시기 바랍니다.

□ 문의처 : 서울예술인지원센터 대관담당(02-758-2184, 2174)